

## **REGULAMENT PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA CONCURSULUI DE ADMITERE LA STUDIILE UNIVERSITARE DE DOCTORAT LA SDSLC**

### **I. Dispoziții generale**

#### **Art.1.**

În conformitate cu Legea învățământului superior nr. 199/2023, programele de studii universitare de doctorat din Universitatea din București intră în categoria doctoratului științific cu finanțare de la bugetul de stat sau în regim cu taxă și se organizează numai la formele de învățământ cu frecvență și cu frecvență redusă. Granturile aferente includ cuantumul burselor individuale la forma de învățământ cu frecvență.

#### **Art.2**

1) Concursul de admitere la SDSLC se desfășoară în conformitate cu legislația în vigoare, pe baza prevederilor O.M.E. nr. 3020/2024 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind studiile universitare de doctorat, a O.M.E. nr. 3693/2024 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind organizarea admiterii în învățământul superior în ciclurile de studii universitare de scurtă durată, de licență, de master și de doctorat, precum și ale Regulamentului Universității din București privind organizarea și desfășurarea concursului de admitere la studiile universitare de doctorat și ale prezentului Regulament propriu.

2) SDSLC asigură transparența concursului de admitere la doctorat și garantează accesul candidaților la informațiile privind procedurile de selecție și de admitere în conformitate cu legislația actuală. Acestea sunt aduse la cunoștință celor interesați prin afișare și postare pe pagina web a școlilor doctorale (modalități denumite în continuare, generic, „afișare”).

3) Informațiile privitoare la concursul de admitere la studiile universitare de doctorat se afișează la sediul SDSLC și pe site-ul acesteia (<https://doctorat.unibuc.ro/literare-culturale/admitere/> sau <https://ils.unibuc.ro/facultate/studii/doctorat/>) cu cel puțin 30 de zile înaintea organizării lui.

4) Tot atunci vor fi afișate tematicile de concurs și bibliografiile aferente pentru granturile doctorale vacante pentru care se organizează concurs de admitere.

### **Art. 3**

Concursul de admitere la doctorat cuprinde următoarele etape:

- a) înscrierea candidaților;
- b) procesul de selecție a candidaților pentru locurile finanțate prin granturile doctorale și a celor în regim cu taxă;
- c) distribuirea candidaților pe locurile finanțate de la bugetul de stat prin granturi doctorale și pe cele în regim cu taxă;
- d) afișarea rezultatelor admiterii și soluționarea contestațiilor.

## **II. Calendarul admiterii**

### **Art.4.**

1) Admiterea la studiile universitare de doctorat se desfășoară în sesiunea din luna iulie.

2) Perioadele de înscriere și de desfășurare a concursului de admitere la studiile universitare de doctorat sunt conforme cu calendarul-cadru aprobat de Senatul Universității, care devine anexă a prezentului Regulament.

## **III. Pregătirea desfășurării concursului de admitere**

### **Art.5.**

1) SDSCL afișează pe site-ul propriu, cu cel puțin 30 de zile înainte de organizarea concursului, oferta de arii tematice în care conducătorii de doctorat ai școlii pot coordona teze de doctorat în anul universitar următor și disponibilitatea de a conduce teze elaborate în limbi de circulație internațională.

2) În procesul de aprobare a temelor propuse se vor avea în vedere strategia instituțională de finanțare a unor domenii prioritare și arii de interes, dar și prioritățile stabilite de fiecare școală doctorală în vederea creșterii vizibilității domeniilor de excelență.

3) Temele elaborate de către conducătorii de doctorat vor ține cont de numărul maxim de studenți doctoranzi care pot fi îndrumați de un conducător de doctorat, stabilit de către Senatul UB. Numărul maxim de doctoranzi pentru fiecare conducător este de 8 (opt), număr care, în conformitate cu regulamentele în vigoare, poate fi extins până la 12, în cazuri bine determinate (doctoranzi străini, doctorate în cotutelă internațională, lipsă acută de specialiști în domeniu).

### **Art.6.**

1) După distribuirea locurilor de la buget și cu taxă de către C.S.U.D. în baza locurilor alocate de Ministerul Educației și Cercetării, conducătorii de doctorat propun teme de cercetare pentru fiecare poziție vacantă de student-doctorand, iar consiliul școlii doctorale le aprobă, ținând cont de numărul maxim de studenți-doctoranzi care pot fi îndrumați de către un conducător de doctorat, stabilit de Senatul U.B.

2) Numărul de teme aferente granturilor doctorale aprobat de consiliul școlii doctorale poate fi mai mare decât numărul de locuri alocat de C.S.U.D. și se afișează cu cel puțin 30 de zile înaintea desfășurării concursului de admitere.

3) În urma concursului de admitere, candidații vor fi ierarhizați în ordinea descrescătoare a mediilor și vor fi declarați admiși cei care au media de admitere minimum 7 (șapte) și se încadrează în limita numărului de locuri alocat de C.S.U.D., ocupând pozițiile vacante de granturi doctorale pentru care au candidat.

#### **Art.7.**

Informațiile cu privire la organizarea concursului de admitere la studiile universitare de doctorat se afișează la sediul instituției și pe site-ul oficial al IOSUD *cu cel puțin 30 de zile înaintea organizării acestuia.*

### **IV. Condiții generale de înscriere la concurs**

#### **Art.8**

1) La admiterea la doctorat se pot prezenta candidații care îndeplinesc următoarele condiții:

a) sunt absolvenți cu diplomă de masterat sau diplomă echivalentă acesteia, conform legii;

b) numărul cumulativ de credite de studii transferabile dobândite pentru ciclurile de studii universitare de licență și de masterat trebuie să fie de cel puțin 300 credite transferabile (ECTS);

c) sunt absolvenți cu diplomă de licență sau echivalentă (diploma de licență a absolvenților unor programe de studii de 5 sau 6 ani, forma de învățământ „zi”), eliberată până în anul absolvirii primei promoții de licență organizate în conformitate cu prevederile Legii nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare, cu modificările și completările ulterioare (învățământ de lungă durată).

2) Se pot prezenta la concursul de admitere și absolvenți de studii efectuate în străinătate și recunoscute de către direcțiile de specialitate din cadrul Ministerului Educației ca studii universitare de masterat, iar numărul cumulativ de credite de studii transferabile dobândite pentru ciclurile de studii universitare de licență și de masterat trebuie să fie de cel puțin 300 credite transferabile (ECTS).

3) Cetățenilor statelor membre ale Uniunii Europene, ai statelor aparținând Spațiului Economic European și ai Confederației Elvețiene, precum și românilor de pretutindeni<sup>1</sup>, indiferent de cetățenie, le sunt aplicabile condițiile prevăzute de lege pentru cetățenii români, inclusiv în ceea ce privește taxele de școlarizare.

---

<sup>1</sup> Conform prevederilor METODOLOGIEI de școlarizare a românilor de pretutindeni în învățământul superior de stat din România, pe locuri de studii fără plata taxelor de școlarizare, dar cu bursă, respectiv, fără plata taxelor de școlarizare, dar fără bursă începând cu anul universitar 2017-2018, aprobată prin

4) Este recomandat ca cercetarea doctorală să țină seama de domeniul în care a fost dobândită diploma de licență sau de masterat.

5) Stabilirea condițiilor de scutire de plata taxelor de înscriere la concursul de admitere se avizează de către facultăți, potrivit prevederilor legale.

## V. Înscrierea la concurs

### Art.9

Înscrierile se vor face la secretariatul școlii doctorale sau în sistem online.

În cazul înscrierii în sistem online, fie prin platformă on-line sau trimitere prin e-mail către secretariatul școlii doctorale, încărcarea / trimiterea documentelor de către candidați se face cu asumarea de către aceștia a responsabilității cu privire la autenticitatea și corespondența dintre documentele digitale / scanate și cele originale, în platformă / în conținutul mesajului electronic.

Candidații non-UE, români de pretutindeni, bursieri ai statului român vor respecta Metodologia de admitere elaborată de Serviciul Relații Externe, iar școlile doctorale vor propune modalitatea examenului de admitere.

### Art.10

- 1) Pentru înscriere, candidatii vor depune / încărca următoarele acte:
  - a) cerere/fișă de înscriere – formular tip;
  - b) copie după un act de identitate valabil (B.I. / C.I. / pașaport etc.);
  - c) certificat de naștere, copie (certificarea conformității cu originalul se poate face de către secretariatul școlii doctorale);
  - d) certificat de căsătorie sau alt act de schimbare a numelui, copie (certificarea conformității cu originalul se poate face de către secretariatul școlii doctorale);
  - e) diploma de bacalaureat sau echivalentă, copie (certificarea conformității cu originalul se poate face de către secretariatul școlii doctorale);
  - f) diploma de învățământ superior (licență) și foaia matricolă / supliment la diplomă, copii (certificarea conformității cu originalul se poate face de către secretariatul școlii doctorale);
  - g) diploma de masterat / studii aprofundate și foaia matricolă / supliment la diplomă, copii sau adeverință pentru absolvenții de studii universitare de masterat din

---

Ordinul comun M.E.N. (nr. 3900/16.05.2017) – MAE (A10-2046-26.05.2017) – M.R.P. (nr. C/129/07.06.2017):

„Persoanele care își asumă în mod liber identitatea culturală română, persoanele de origine română și cele aparținând filonului lingvistic și cultural românesc, care locuiesc în afara frontierelor României, indiferent de etnonimul folosit (armâni, armânji, aromâni, basarabeni, bucovineni, cuțovlahi, daco-români, fărșeroți, herțeni, istro-români, latini dunăreni, macedoromâni, macedo-români, maramureșeni, megleniți, megleno-români, moldoveni, moldovlahi, rrâmâni, rumâni, valahi, vlahi, vlasi, volohi, macedo-armânji), precum și toate celelalte forme lexicale înrudite semantic cu cele de mai sus. Români emigrați, fie că au păstrat sau nu cetățenia română, descendenții acestora, precum și cetățeni români cu domiciliul stabil sau reședința în străinătate.”[\[1\]](#)

anul curent (certificarea conformității cu originalul se poate face de către secretariatul școlii doctorale);

Absolvenții de studii universitare de masterat promoția 2026 pot depune la dosar adeverința de absolvire a studiilor universitare de masterat.

- h) memoriu de activitate științifică
- i) lista cu titlurile lucrărilor științifice publicate
- j) propunerea unei teme (în scris) în concordanță cu temele de cercetare aferente pozițiilor vacante de student-doctorand scoase la concurs de către conducătorul de doctorat, cu justificarea importanței acesteia;
- k) o listă bibliografică cuprinzătoare pentru tema propusă, pe baza căreia să se poată desfășura concursul de admitere;
- l) certificat de competență lingvistică, copie nelegalizată (conform anexei privind tipurile de certificate de competență lingvistică, atașată prezentei metodologii);
- m) declarație pe propria răspundere privind exactitatea / corectitudinea documentelor transmise on-line;
- n) chitanța de achitare a taxei de înscriere.
- o) Pentru cetățenii străini – certificatul de competență lingvistică privind cunoașterea limbii române/ certificat de competență lingvistică de cunoaștere a unei limbi de circulație internațională, în cazul în care programul de doctorat se desfășoară într-o limbă de circulație internațională, exceptând candidații cetățeni străini care provin din statele cu acea limbă oficială de circulație internațională sau care au absolvit la ciclurile anterioare un program de studii desfășurat în respectiva limbă internațională;

2) Suplimentar, pentru persoanele care solicită scutirea de taxă la înscriere la concursul de admitere, se va prezenta unul dintre următoarele documente:

- a) copie a certificatelelor de deces ale părinților (în cazul celor orfani de unul sau ambii părinți);
- b) document care să ateste proveniența candidatului din familie monoparentală;
- c) adeverință că provin din sistemul de protecție socială (în cazul celor aflați în această situație la momentul înscrierii);
- d) adeverință din care să rezulte calitatea de personal didactic sau didactic auxiliar, în activitate sau pensionat a susținătorului legal;
- e) adeverință din care să rezulte calitatea de personal încadrat în Universitatea din București pentru susținătorii legali ai candidatului;

3) Potrivit legii, beneficiază de scutirea de taxă și persoanele aflate în risc de a-și pierde capacitatea de satisfacere a nevoilor zilnice de trai din cauza unor situații precum boală, dizabilitate, sărăcie pe baza unei adeverințe eliberate de Direcția de Asistență Socială pe raza căreia candidatul are domiciliul.

4) Persoanele prevăzute la alin. (2) lit. a), b) și c) trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele două condiții: a) să nu depășească vârsta de 35 de ani la momentul înscrierii; b) să nu realizeze un venit lunar net mediu per membru de familie pentru ultimele 12 luni peste salariul de bază minim net pe economie.

5) Documente necesare pentru scutirea de taxă și persoanelor aflate în risc de a-și pierde capacitatea de satisfacere a nevoilor zilnice de trai din cauza unor situații de boală, dizabilitate, sărăcie:

a) copie simplă de pe certificatele de deces ale părinților (în cazul celor orfani de ambii părinți) – certificarea conformității cu originalul se poate face de către secretariatul școlii doctorale;

b) adeverință de la Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului privind candidații proveniți de la casele de copii sau care s-au aflat în plasament familial;

6) Setul complet de documente depuse/ încărcate este verificat de către secretariatul școlii doctorale și este disponibil înainte de prima probă de concurs.

7) Admiterea candidaților români de pretutindeni și a cetățenilor străini din state terțe Uniunii Europene se realizează în baza metodologiilor special elaborate de către Ministerul Educației, iar aceștia se vor adresa Serviciului Relații Externe în vederea înscrierii la concursul de admitere la studiile universitare de doctorat.

8) Candidații care nu fac parte din Uniunea Europeană, Spațiul Economic European și Confederația Elvețiană (extracomunitari) au obligația de a prezenta **la înscriere** atestatul de recunoaștere a acestor studii, eliberat de către direcția de specialitate din cadrul Ministerului Educației. Atestatul de recunoaștere va fi însoțit de copiile traducerilor legalizate ale diplomelor care au stat la baza emiterii acestuia.

9) O persoană poate beneficia de finanțare de la buget pentru un singur program de doctorat. Costurile aferente depășirii duratei învățământului gratuit, prevăzute de lege, se suportă de către studentul-doctorand.

## **VI. Desășurarea examenului de admitere**

### **Art.11.**

1) Până la data solicitată de către Consiliul de Administrație al Universității din București, consiliile școlilor doctorale desemnează comisiile de admitere (comisia pentru proba orală, comisia pentru proba scrisă) și comisia de soluționare a contestațiilor, asigurându-se o reprezentare adecvată a subdomeniilor și direcțiilor în care se organizează admiterea la doctorat.

2) Membrii acestor comisii vor fi selectați, de regulă, din rândul conducătorilor de doctorat titulari ai școlii doctorale, eventual prin includerea în aceste comisii a unor conducători de doctorat afiliați sau emeriți.

3) Componența comisiilor este avizată de consiliile facultăților, de C.S.U.D. și de către C.A. și apoi este înaintată spre aprobare către Senatul U.B.

### **Art.12**

1) După comunicarea de către Ministerul Educației și Cercetării a numărului de locuri finanțate de la bugetul de stat prin granturi doctorale și alocarea acestora pe școli doctorale de către C.S.U.D., consiliul școlii doctorale comunică conducătorilor de doctorat care au anunțat poziții vacante numărul de granturi doctorale alocate.

2) Concursul de admitere la doctorat se desfășoară la facultatea de profil, pe domenii, în prezența conducătorului de doctorat.

3) În principiu, conducătorul de doctorat face parte din comisia de admitere.

4) Dacă, din diverse motive, conducătorul de doctorat nu face parte din comisie, i se va solicita acordul cu privire la coordonarea candidatului în vederea ocupării poziției vacante de student-doctorand. Acordul acestuia trebuie să fie formulat în scris și transmis conducerii școlii doctorale.

5) În lipsa acordului, comisia va recomanda candidatului colaborarea cu un alt conducător de doctorat care are deschisă poziția vacantă de student-doctorand, cu temă științifică apropiată.

6) Candidatul care nu primește acordul niciunui conducător de doctorat până la finalizarea procedurii de concurs va fi declarat respins, indiferent de rezultatul obținut în cadrul concursului de admitere.

### **Art.13**

Candidații sunt, în principiu, selectați astfel încât agenda lor de cercetare să fie în consonanță cu activitatea de cercetare a SDSLC și cu evenimentele academice încurajate sau organizate de către aceasta, conform propriilor comandamente de cercetare, cât și decurgând din calendarul academic curent.

### **Art. 14**

1) Admiterea propriu-zisă la studiile universitare de doctorat este procesul de selecție a candidaților pentru pozițiile vacante de student-doctorand, pe care conducătorii de doctorat din cadrul școlii doctorale au decis să le propună spre ocupare, ale căror teme de cercetare au fost aprobate de către consiliul școlii doctorale.

2) Ierarhizarea candidaților care s-au prezentat la admitere se face în ordinea descrescătoare a mediei de admitere, în vederea ocupării locurilor cu granturi de studii și respectiv cu taxă alocate în prealabil de către C.S.U.D., și este realizată de comisia de admitere în baza regulamentului propriu de admitere al școlii doctorale.

3) Alocarea prealabilă de către C.S.U.D. a numărului de locuri cu granturi de studii și respectiv cu taxă va ține cont de solicitarea școlilor doctorale, de numărul de locuri ocupate la școala doctorală în anii anteriori și de gradul de încărcare a conducătorilor de doctorat, cu încadrarea în cifra de școlarizare globală alocată de Ministerul Educației și Cercetării.

## VII. Probele de concurs

### Art.15.

- 1) Admiterea cuprinde două probe, o probă orală și o probă scrisă.
- 2) Concursul de admitere se va desfășura fizic.

### Art.16

Prima probă va fi proba orală se va desfășura în fața unei comisii formate din 5 (cinci) conducători de doctorat din cadrul SDSLC, în vederea asigurării acoperirii ariilor tematice diferite, la care se adaugă pentru fiecare candidat viitorul îndrumător, sub îndrumarea căruia și-a definit proiectul provizoriu de cercetare (dacă acesta nu este membru al comisiei înseși).

Criteriile de evaluare și de selecție a candidaților: în funcție de caracteristicile generale ale pozițiilor vacante de student-doctorand scoase la concurs, de nivelul de pregătire profesională generală și în domeniul temei, de experiența științifică anterioară reflectată în studii, comunicări la conferințe, publicații științifice etc.

Nota se compune din: 1/3 nota viitorului îndrumător pentru proiectul realizat (nu mai puțin de 1 pentru prezență) și 2/3 nota pentru susținerea proiectului în fața comisiei, rezultată din media notelor membrilor comisiei de oral, așa cum a fost ea definită mai sus. Dacă viitorul conducător este și membru al comisiei, el nu mai poate nota susținerea proiectului și în cadrul comisiei înseși.

### Art.17

A doua probă este cea scrisă. Pentru aceasta candidații trebuie să parcurgă bibliografia precizată pe site în fiecare an. Proba scrisă se întemeiază pe text/e inclus/e în creștomatiile de texte pentru admitere alcătuită anual în urma propunerilor făcute de conducători de doctorat din SDSLC. Textele cuprinse în creștomatiile se pot descărca de pe site în format PDF atât în limba română, cât și în limba engleză (pentru candidații străini) cu minimum 30 de zile înainte de proba propriu-zisă. La examen, se vor prezenta candidaților 3 (trei) plicuri conținând subiectele: câte un fragment dintr-unul din textele din bibliografie, pe baza căruia candidații vor trebui să redacteze un eseu argumentativ. Unul dintre candidați va extrage în fața tuturor unul dintre plicuri, care va deveni subiectul de examen. Proba durează 2 ore, iar lucrările vor fi corectate de către o comisie unică, formată din 3 (trei) membri.

### Art.18

Președintele comisiilor de concurs, atât pentru proba orală, cât și pentru proba scrisă, este directorul SDSLC și este membru cu drepturi depline al fiecărei comisii. În caz de indisponibilitate el poate desemna un înlocuitor, de preferință dintre membrii Consiliului SDSLC.

### Art.19

Nota minimă de promovare a fiecărei probe este 7 (șapte).

## **Art.20**

Criterii de evaluare:

1. Atât proiectul de cercetare, cât și eseul redactat la proba scrisă vor fi evaluate în funcție de următoarele criterii:

a. Calitatea informației filologice, atât cu caracter teoretic, cât și aplicat la domeniul ales de candidat pentru lucrare.

b. Calitatea redactării în conformitate cu normele filologice în vigoare.

c. Cunoașterea bibliografiei fundamentale, atât pentru proiectul de cercetare propus, cât și pentru proba scrisă, prezentate în cadrul crestomației de texte puse la dispoziția candidaților în vederea pregătirii pentru concursul de admitere.

## **VIII. Rezultatele concursului**

### **Art.21.**

Modul în care se realizează clasificarea tuturor candidaților dintr-un domeniu de doctorat pe o listă unică, în ordinea descrescătoare a mediilor generale obținute de aceștia. Pe lista unică sunt incluși toți candidații declarați admiși, specificându-se dacă sunt admiși pe locuri finanțate de la buget sau pe locurile cu taxă, în funcție de opțiunile acestora.

### **Art.22**

1) Media minimă de admitere la studiile universitare de doctorat este 7 (șapte). Această medie se menține și în cazul în care examenul de admitere este compus din mai multe probe.

2) Media se calculează cu două zecimale, fără rotunjire.

3) Mediile generale obținute de candidați la admitere sunt valabile pentru stabilirea ierarhiei de clasificare numai la școala doctorală la care aceștia au candidat pentru fiecare sesiune.

### **Art.23**

În caz de medii egale, departajarea candidaților se va face pe baza criteriilor de departajare prevăzute în regulamentul propriu de admitere al școlii doctorale.

Criterii de departajare a candidaților:

1. Departajarea candidaților se realizează în ordinea descrescătoare a mediilor finale (proba orală + proba scrisă : 2).

2. În caz de egalitate a mediei finale între doi sau mai mulți candidați, departajarea se va face pe baza:

a) mediei între nota obținută la lucrarea de licență (dacă există; sau a examenului de licență) și cea obținută pentru disertația de masterat

b. mediei notelor obținute în cadrul studiilor de masterat și de licență.

### **Art.24**

Mediile generale obținute de candidați la admitere sunt valabile pentru stabilirea ordinii de clasificare numai la Școala Doctorală la care aceștia au candidat și pentru sesiunea respectivă. Comisia de admitere întocmește pentru fiecare Școala Doctorală și

domeniu din cadrul acesteia, lista unică a candidaților, în ordinea descrescătoare a mediilor generale obținute, cu menționarea formei de învățământ și a formei de finanțare.

#### **Art. 25**

1) Comisia de admitere de la fiecare școală doctorală întocmește și afișează lista preliminară a candidaților admiși/ respinși pentru fiecare sesiune de admitere și pentru fiecare domeniu din cadrul școlii doctorale în ordinea descrescătoare a mediilor generale obținute cu menționarea beneficiarilor de granturi doctorale aferente formei de învățământ cu frecvență, respectiv cu frecvență redusă.

2) În baza acestor liste, semnate de către comisia de admitere, se va întocmi lista finală după aprobarea dată în ședința C.S.U.D. În cazul în care există candidați care au optat doar pentru o formă de finanțare/învățământ și nu au obținut un loc din categoria specificată, aceștia vor fi trecuți pe o listă de așteptare. Lista de așteptare va conține și potențiali candidați care au avut notă de admitere, dar au fost clasificați sub locurile alocate inițial școlii doctorale.

3) În cazul în care numărul de granturi de studii alocate școlii doctorale de către C.S.U.D. este mai mic decât numărul de candidați care au optat pentru locuri vacante de la buget și au media de admitere peste 7 (șapte), candidații care nu au ocupat unul din locurile vacante bugetare alocate inițial pot fi considerați admiși pe locurile cu taxă, dacă au optat și pentru această variantă.

4) Pentru aceștia se va întocmi o listă de așteptare în ordinea descrescătoare a mediilor obținute la admitere, în vederea ocupării unui posibil loc finanțat prin granturi de studii atribuit școlii doctorale după procedura de redistribuire a pozițiilor rămase neocupate la nivelul I.O.S.U.D.

5) Toți candidații declarați admiși în urma organizării admiterii sunt cuprinși în decizia C.S.U.D. de admitere întocmită pe tipuri de finanțare.

6) Candidații declarați admiși, după confirmarea locului ocupat și după achitarea taxei de înmatriculare, sunt înmatriculați la studiile universitare de doctorat în baza rezultatului concursului pentru anul universitar respectiv, prin decizia Rectorului Universității din București.

### **IX. Contestațiile**

#### **Art.26**

1) Contestațiile, în cazul probelor scrise, se depun la secretariatul școlii doctorale în termen de 24 de ore de la afișarea rezultatelor provizorii, în ziua lucrătoare următoare celei în care s-au comunicat rezultatele prin afișare la avizierul Facultății de Limbi și Literaturi Străine, la secretariatul facultății, la secretara-șefă sau la secretara școlilor doctorale ale facultății, în intervalul orar 9-12 (sediul din Str. Edgar Quinet 5-7 Sector 1, cod 70106, București, et. 2) sau on-line, în tot cursul zilei respective, la adresa secretarei

școlii doctorale. Rezultatele acestora se comunică în maximum 2 (două) zile după încheierea termenului de depunere a contestațiilor.

2) Rezultatele obținute la proba orală nu pot fi contestate.

3) Comisia de contestații este formată din doi profesori, membri ai SDSLC, care vor soluționa în cursul următoarei zile lucrătoare contestațiile. Rezultatele vor fi afișate la avizierul facultății, precum și pe site, în maximum 48 de ore după încheierea termenului de depunere a contestațiilor.

4) Rezultatele la contestații sunt definitive.

## X. Alocarea locurilor

**Art.27** Precizările privind alocarea/ ocuparea locurilor de la buget cu bursă, respectiv fără bursă, ca urmare a concursului de admitere, sunt:

1) În sesiunea din luna iulie 2026 se scot la concurs toate pozițiile vacante de student-doctorand cu granturi de studii și, respectiv, cu taxă, aprobate de consiliul fiecărei școli doctorale în vederea ocupării locurilor atribuite de C.S.U.D. și aprobate de Senatul U.B., în concordanță cu cifra de școlarizare alocată de Ministerul Educației și Cercetării.

SDSLC organizează o singură sesiune de examen de admitere, în luna iulie.

2) După finalizarea concursului de admitere din prima sesiune, în proxima ședință a C.S.U.D. se aprobă ocuparea locurilor de la buget și cu taxă propuse de către comisiile de admitere, în ordinea descrescătoare a mediei obținute.

3) În aceeași ședință a C.S.U.D. se fac realocări de locuri bugetare către școlile doctorale care au avut un număr de candidați cu notă de promovare a concursului de admitere mai mare decât numărul de locuri bugetate alocate inițial și care au fost nominalizați în lista de așteptare întocmită după desfășurarea concursului.

4) Locurile realocate sunt preluate proporțional de la toate școlile doctorale care nu au ocupat în integralitate locurile de la buget alocate inițial de către C.S.U.D.

5) Locurile de la buget rămase libere după aceste realocări se redistribuie, de regulă, după cum urmează: cel puțin 80% dintre acestea rămân la școlile doctorale de care aparțineau și cel mult 20% se redistribuie către școlile doctorale care vor face în această ședință solicitarea de organizare a unei sesiuni de admitere și în septembrie 2026, chiar dacă au ocupat sau au depășit locurile alocate inițial de C.S.U.D.

6) Candidații care au obținut nota de promovare la concursului de admitere, dar care nu s-au încadrat în limita numărului de granturi alocate, sunt nominalizați în liste de așteptare aferente acestei sesiuni, în vederea unei eventuale atribuirii a unui grant de la buget, după procedura de redistribuire la nivelul I.O.S.U.D. – U.B. ce se va derula în proxima ședință a C.S.U.D.

7) Confirmarea ocupării locurilor finanțate din granturi doctorale de la buget se va face după fiecare sesiune de admitere (în acest caz, iulie).

10) Din totalul locurilor finanțate de la buget ocupate în urma celor două sesiuni de admitere la fiecare școală doctorală, în ședința C.S.U.D. din septembrie se va aproba numărul de locuri cu bursă. Proporția numărului de locuri cu bursă din numărul total de locuri de la buget care sunt ocupate la o școală doctorală va fi cel mult egală cu proporția locurilor cu bursă din totalul locurilor bugetate alocate de minister la nivelul U.B.

## **XI Dispoziții finale**

### **Art.28**

1) Universitatea din București percepe taxă de înscriere de la candidații pentru organizarea și desfășurarea concursului de admitere. Informațiile privind nivelul taxelor și condițiile de plată se afișează la școlile doctorale și pe pagina web.

2) Taxele nefolosite din motive obiective pot fi restituite, la cerere, cu avizul conducerii facultății, al Directorului General Administrativ și cu aprobarea conducerii Universității din București.

3) Scutirea de plata taxelor de înscriere la concursul de admitere se aprobă de către președintele Comisiei de Admitere a facultății în care funcționează școala doctorală, numai pe baza actelor prezentate de candidați, din care să rezulte că fac parte din una din categoriile enunțate mai sus.

Candidații scutiți de plata taxelor de înscriere la concursul de admitere beneficiază de această scutire o singură dată pentru ciclul de studii universitare de doctorat în cadrul unei instituții de învățământ superior.

### **Art. 29**

Termenul de depunere a ultimului act de absolvire, precum și a documentelor conforme cu originalul ale candidatului admis pe loc finanțat de la buget este de maximum 5 zile lucrătoare de la afișarea rezultatelor. Neprezentarea diplomei/diplomelor în original la termen, din vina exclusivă a candidatului admis, duce la pierderea locului finanțat de la buget.

### **Art.30**

Candidații care își retrag actele de înscriere înainte de afișarea rezultatului final al concursului sunt considerați eliminați din concurs.

### **Art.31**

Documentele depuse de candidații respinși, precum și ale celor care renunță la școlarizare, se restituie acestora, la cerere, în cel mult 48 de ore de la depunerea cererii, obligatoriu gratuit, pe baza actelor de identitate, după afișarea rezultatelor finale.

### **Art.32**

Studenții-doctoranzi sunt înmatriculați prin decizia Rectorului Universității din București și devin membrii *de facto* ai corpului de doctoranzi în urma înscrierii birocratice.

Procedura prevede și semnarea contractului de studii universitare de doctorat, persoana admisă având ulterior calitatea de student-doctorand pe perioada desfășurării programului de doctorat. Studenții-doctoranzi pot fi încadrați ca asistenți de cercetare sau asistenți universitari pe perioada determinată de către oricare din instituțiile IOSUD.

**Art. 33**

Pentru cetățenii străini care solicită înscrierea la studiile universitare de doctorat pe *cont propriu valutar sau cu finanțare guvernamentală* se pot organiza sesiuni extraordinare de admitere, la propunerea școlii doctorale și cu aprobarea conducerii Universității din București, cu respectarea prevederilor legale și ale prezentului regulament.

Aprobat în ședința de Consiliu al SDSLC din 22 decembrie 2025,  
în ședința de Consiliu al FLLC din 14 ianuarie,  
în ședința CSUD din 6 februarie 2026.

Director SDSCL,

Prof.dr. habil. Antoaneta Olteanu