

**G H I D U L**  
**STUDENTULUI-DOCTORAND**  
**LA**  
**UNIVERSITATEA DIN BUCUREȘTI**  
**DE LA ADMITERE LA OBTINEREA**  
**TITLULUI DE DOCTOR**



EDITURA UNIVERSITĂȚII DIN BUCUREȘTI  
BUCHAREST UNIVERSITY PRESS



# **GHIDUL STUDENTULUI-DOCTORAND LA UNIVERSITATEA DIN BUCUREȘTI**

## **DE LA ADMITERE LA OBTINEREA TITLULUI DE DOCTOR**

Studiile universitare de doctorat la Universitatea din București (UB) <https://doctorat.unibuc.ro/> se desfășoară în conformitate cu *Legea învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare*,<sup>1</sup> *Regulamentul-cadru privind studiile universitare de doctorat* aprobat prin OM nr. 3020/2024, *cu modificările și completările ulterioare*<sup>2</sup> și *Regulamentul de organizare și desfășurare a programelor de studii universitare de doctorat în Universitatea din București*,<sup>3</sup> aprobat în ședința Senatului UB din data de 19.03.2025. În cadrul Instituției Organizatoare a Studiilor Universitare de Doctorat – Universitatea din București (IOSUD-UB) sunt acreditate 22 de domenii de studii universitare de doctorat în cadrul a 25 de școli doctorale. În ultimul an, la concursul de admitere s-au prezentat peste 400 de candidați pe cele 340 de locuri finanțate de la buget. Anual, peste 25 de studenți-doctoranzi sunt înmatriculați pe locuri cu taxă.

Parcursul studiilor universitare de doctorat presupune trei etape majore:

---

<sup>1</sup> <https://www.aracis.ro/wp-content/uploads/2024/10/legea-invatamantului-superior-nr-199-2023.pdf>

<sup>2</sup> [https://www.edu.ro/sites/default/files/fisiere%20articole/OM\\_3020-2024.pdf](https://www.edu.ro/sites/default/files/fisiere%20articole/OM_3020-2024.pdf)

<sup>3</sup> [https://doctorat.unibuc.ro/wp-content/uploads/2025/03/1-Regulamentul-de-organizare-si-desfasurare-a-programelor-de-studii-univ-de-doctorat\\_Senat-2025-03-19\\_F-1.pdf](https://doctorat.unibuc.ro/wp-content/uploads/2025/03/1-Regulamentul-de-organizare-si-desfasurare-a-programelor-de-studii-univ-de-doctorat_Senat-2025-03-19_F-1.pdf)

- I. Admiterea și înscrierea la doctorat**
- II. Perioada de derulare a studiilor universitare de doctorat și de elaborare a tezei de doctorat, care include programul de pregătire universitară avansată și activitatea de cercetare științifică**
- III. Finalizarea studiilor universitare de doctorat prin depunerea tezei de doctorat și susținerea publică a acesteia**

Fiecare etapă este descrisă în detaliu în continuare.

## **I. Admiterea și înscrierea la studiile universitare de doctorat**

### **Admiterea**

Admiterea la studiile universitare de doctorat la IOSUD-UB are loc, de regulă, în sesiunea din luna iulie și eventual în cea din luna septembrie, în cazul în care nu s-au ocupat toate locurile alocate sau au fost suplimentate locuri prin realocări după prima sesiune. Numărul de locuri la buget, cu frecvență, respectiv cu frecvență redusă, precum și al celor cu taxă, se atribuie fiecărei școli doctorale de către CSUD cu aprobarea Senatului și se publică pe pagina de internet a acesteia.

Pentru informațiile generale privind admiterea, candidatul trebuie să consulte pagina <https://doctorat.unibuc.ro/admitere/> și *Regulamentul privind organizarea și desfășurarea concursului de admitere la studiile universitare de doctorat*, care este actualizat și aprobat anual de către Senatul UB. Pentru mai multe detalii legate de admiterea la un domeniu specific, trebuie consultat și site-ul școlii doctorale la care candidatul dorește să se înscrie. Lista școlilor doctorale din cadrul diverselor facultăți, cu link-uri la site-ul fiecăreia dintre ele, este disponibilă la <https://doctorat.unibuc.ro/scoli-doctorale/>.

Admiterea candidaților români de pretutindeni și a cetățenilor străini din state terțe Uniunii Europene se realizează în baza metodologiilor special elaborate de către Ministerul Educației și Cercetării, iar aceștia se vor adresa Direcției Relații Internaționale/Serviciul Relații Externe în vederea înscrierii la concursul de admitere la studiile universitare de doctorat (<https://unibuc.ro/international/studenti-internationali/admitere-doctorat/> și <https://sites.google.com/externe.unibuc.ro/international-unibuc-ro-en/admission> ).

Procesul de admitere se realizează în două etape: înscrierea pe baza unui dosar complet și concursul de admitere. Fiecare școală doctorală afișează pe site calendarul de admitere și regulamentul propriu de admitere, în care sunt descriși în detaliu pașii întregului proces, sunt precizate documentele necesar a fi încărcate/depuse. Pentru nelămuriri sau întrebări suplimentare, se contactează secretariatul școlii doctorale (inclusiv pe e-mail).

Concursul poate avea una sau două probe, în funcție de decizia fiecărei școli doctorale, al căror scop este evaluarea cât mai obiectivă a candidaților. Ierarhizarea acestora se realizează în funcție de rezultatele obținute. Granturile doctorale aferente temelor de doctorat scoase la concurs la nivelul școlilor doctorale sunt distribuite în ordinea clasificării candidaților eligibili în urma rezultatelor admiterii. În cazul mediilor egale, fiecare școală doctorală are minimum trei criterii de departajare. După afișarea rezultatelor, candidații trebuie să confirme locul în termenul precizat de secretariatul școlii doctorale.

## **Înscrierea**

Înscrierea la studiile universitare de doctorat are loc la începutul fiecărui an universitar, conform prevederilor legislative și instituționale, informațiile privind acest proces fiind transmise din timp de către secretariat. Înscrierea se va face personal sau în situații

excepționale, cu aprobarea conducerii școlii doctorale, și electronic/online.

În primul an se semnează contractul de studii, care trebuie citit cu atenție! Necunoașterea prevederilor acestuia nu reprezintă o scuză în cazul nerespectării lor și nu absolvă de consecințe. Pe durata studiilor universitare de doctorat contractul de studii poate fi completat cu acte adiționale.

## II. Perioada studiilor universitare de doctorat

Perioada studiilor universitare de doctorat este, de regulă, de patru ani. În cazuri excepționale și din motive temeinic justificate, studentul-doctorand poate solicita perioade de întrerupere, de prelungire sau de reducere a duratei studiilor universitare de doctorat. Studentul-doctorand este coordonat în activitatea sa de conducătorul de doctorat, cu care trebuie să mențină permanent legătura. Conducătorul de doctorat este sprijinit în activitatea sa cu studentul-doctorand de o *comisie de îndrumare și integritate academică*, pe care o stabilește în corelație cu tematica de cercetare. Această comisie este formată, de regulă, din trei membri, dintre care cel puțin unul din afara IOSUD-UB.

Pentru perioada studiilor universitare de doctorat, studentul trebuie să aibă în vedere următoarele aspecte:

- a) În fiecare an sunt prevăzute activități de pregătire și de cercetare, în conformitate cu planificarea stabilită împreună cu conducătorul de doctorat și cu planul de învățământ. Programul de pregătire bazat pe cursuri avansate se urmează, de regulă, în anul I, și are alocat un anumit număr de credite de studii transferabile (ETCS). În cazuri excepționale, cu aprobarea conducerii școlii doctorale, acesta se poate efectua și în limita celor patru ani de doctorat.
- b) În fiecare an, studentul-doctorand trebuie să desfășoare o serie de activități, care sunt prevăzute în planul de învățământ, cu un

număr de credite specificat, în funcție de școala doctorală. Fiecărui an îi corespund 60 de credite de studii transferabile. Studentul-doctorand trebuie să cumuleze până la sfârșitul celor patru ani de studii toate cele 240 de credite de studii transferabile. Activitățile pentru care studentul-doctorand obține credite (referate, rapoarte științifice, rapoarte de progres etc.) sunt avizate de conducătorul de doctorat și de membrii comisiei de îndrumare și integritate academică. Dacă aceste activități nu au fost realizate sau nu au fost evaluate ca satisfăcătoare, studentul-doctorand va avea posibilitatea să solicite refacerea acestora, sau va fi exmatriculat.

- c) Dacă la finalul anului IV studentul-doctorand și-a îndeplinit obligațiile de la punctele a) și b), dar nu și-a finalizat teza, el poate solicita o perioadă de prelungire de până la doi ani, în condițiile stabilite de IOSUD-UB.
- d) Pe perioada studiilor universitare de doctorat, din motive temeinice și în condițiile legii, se pot solicita perioade de întrerupere care cumulată nu pot depăși trei ani.
- e) Cel mai târziu la finalul perioadelor de prelungire și/sau întrerupere, studentul-doctorand trebuie să depună oficial teza, în urma presușinerii în fața comisiei de îndrumare și integritate academică. La acest moment studentul-doctorand devine absolvent.
- f) În afară de activitățile menționate la punctele a) și b), studentul-doctorand mai are o serie de alte obligații, prevăzute în *Regulamentul de organizare și desfășurare a programelor de studii universitare de doctorat în Universitatea din București*, ce poate fi consultat pe site-ul Doctorat UB/CSUD, la adresa: <https://doctorat.unibuc.ro/legislatie/> – secțiunea STUDII UNIVERSITARE DE DOCTORAT. Dintre acestea menționăm [activitățile obligatorii derulate pe parcursul celor patru ani care conduc la dobândirea unor competențe profesionale și transversale](#)<sup>4</sup>, așa cum sunt prevăzute în OM nr. 3020/2024,

---

<sup>4</sup> [https://doctorat.unibuc.ro/wp-content/uploads/2025/03/2-Anexa-Reg\\_SUD\\_UB\\_Senat-2025-03-19-Activitati-obligatorii-DRD.pdf](https://doctorat.unibuc.ro/wp-content/uploads/2025/03/2-Anexa-Reg_SUD_UB_Senat-2025-03-19-Activitati-obligatorii-DRD.pdf)

*Regulamentul-cadru privind studiile universitare de doctorat.*  
Avizarea dosarului de depunere a tezei de doctorat în vederea susținerii publice este condiționată de îndeplinirea celor zece activități obligatorii recomandate de conducătorul de doctorat.

- g) Pe parcursul studiilor universitare de doctorat, în baza *Metodologiei privind încurajarea performanței în activitatea de cercetare a studenților-doctoranzi* aprobată de Senatul UB,<sup>5</sup> studenții-doctoranzi pot accesa fonduri pentru participarea la manifestări științifice naționale și internaționale, efectuarea stagiilor de cercetare/documentare/pregătire doctorală, pot beneficia de susținere financiară pentru tezele în cotelă internațională, efectuarea stagiilor în străinătate (cazul studenților-doctoranzi înscriși pe ruta Doctoratului European – *Doctor Europaeus/Europaea*), organizarea conferințelor școlilor doctorale și a editării publicațiilor acestora, asigurarea de materiale și echipamente (prin achiziționare sau închiriere, în limita fondurilor alocate) necesare activității de cercetare, publicarea articolelor științifice. Studenții-doctoranzi pot beneficia și de servicii de informare, orientare, consiliere și formare profesională continuă în cariera de cercetare oferite de Centrul Regional de Orientare și Consiliere în Cariera de Cercetător – București-Ilfov, SciResCareer (<https://scirescareer.unibuc.ro/>). Acesta organizează periodic sesiuni de instruire pentru scrierea de proiecte, pregătirea de aplicații la competiții de granturi naționale și internaționale și prezentări ale oportunităților de angajare în rețeaua de cercetare științifică și de inovare.
- h) Studiile universitare de doctorat se pot desfășura și în cotelă/co-direcție. În acest caz, studentul-doctorand își desfășoară activitatea sub îndrumarea concomitentă a unui

---

<sup>5</sup> (<https://doctorat.unibuc.ro/studii-universitare-de-doctorat/> și <https://doctorat.unibuc.ro/wp-content/uploads/2022/05/Metodologia-privind-incurajarea-performantei-in-cercetare-DRD-Aprobare-SENAT-2022-.pdf>)

conducător de doctorat din IOSUD-U.B. și a unui conducător de doctorat dintr-o altă țară sau din alt IOSUD. din România, pe baza unui acord scris între instituțiile organizatoare implicate. Doctoratul în cotelă/ co-direcție poate fi organizat și în cazul în care conducătorii de doctorat sunt din IOSUD-U.B.

### III. Depunerea și susținerea publică a tezei de doctorat

Finalizarea studiilor universitare de doctorat se realizează prin susținerea în ședință publică a tezei de doctorat în fața comisiei de susținere publică a tezei de doctorat care are statutul de examen final. Etapele ce se parcurg de la depunerea tezei până la susținerea publică sunt detaliate în *Procedura privind finalizarea studiilor universitare de doctorat la nivelul Universității din București*,<sup>6</sup> document aprobat de Consiliul pentru studiile universitare de doctorat (CSUD) al Universității din București și expuse sintetic în continuare:

- a) Din momentul în care teza a fost avizată favorabil de către conducătorul de doctorat (care va consulta în acest sens și membrii comisiei de îndrumare și integritate academică), aceasta poate fi depusă în format electronic la secretariatul școlii doctorale, împreună cu rezumatul tezei, declarația pe proprie răspundere cu privire la originalitatea lucrării, semnată de studentul-doctorand și avizată și de conducătorul de doctorat/conducătorii de doctorat, precum și de o anexă care să detalieze îndeplinirea celorlalte obligații științifice prevăzute în contract și a standardelor minimale. Secretariatul școlii doctorale va trimite teza în vederea emiterii raportului de similitudini la Serviciului Doctorat, Abilitare și Integritate (SDAI) al UB, care utilizează un program de analiză (TURNITIN sau echivalent) recunoscut de Comisia Națională de Atestare a Titlurilor, Diplomelor și Certificatelor Universitare

---

<sup>6</sup> <https://doctorat.unibuc.ro/studii-universitare-de-doctorat/>

(CNATDCU). Analiza raportului rezultat va fi realizată de conducătorul de doctorat și de membrii comisiei de îndrumare și integritate, precum și de directorul școlii doctorale sau o persoană/persoane desemnată/desemnate de școala doctorală, în special dacă directorul școlii doctorale este conducătorul de doctorat al tezei respective.

- b) Dacă această verificare va scoate în evidență că studentul-doctorand și-a însușit în mod fraudulos contribuția științifică a altor persoane sau altor specialiști, prezentându-le în teză ca aparținându-i (deci că a plagiat), cu rea-credință sau ca rezultat al necunoașterii regulilor de citare în vigoare, teza se returnează în vederea remedierii ei, prin citarea corespunzătoare a surselor, sau prin eliminarea părților necorespunzătoare. În acest caz, întreaga procedură de depunere se reia începând cu un aviz actualizat al conducătorului de doctorat, în vederea depunerii la secretariatul școlii doctorale.
- c) Dacă avizul primit pentru teza de doctorat este favorabil, se fixează data presușinerii tezei, în fața comisiei de îndrumare și integritate academică. Asemenea susținerii publice, și presușinerea este publică, și va fi anunțată pe site-ul școlii doctorale.
- d) Dacă în urma presușinerii, comisia de îndrumare și integritate academică consemnează, prin document oficial, evaluarea favorabilă tezei, se decide asupra depunerii oficiale a tezei și organizării susținerii publice. Studentul-doctorand poate proceda, cu sprijinul secretariatului, la completarea dosarului de susținere. În vederea încărcării pe platforma națională, teza de doctorat, anexele sale și declarația studentului-doctorand că a luat cunoștință de faptul că teza de doctorat va fi publicată în previzualizare în platforma națională de consultare publică, pentru 90 de zile, înainte de susținerea publică, vor fi trimise către SDAI. Teza de doctorat va fi disponibilă pentru consultare publică timp de 90 de zile calendaristice pe platforma națională gestionată de Unitatea Executivă pentru Finanțarea

Învățământului Superior, a Cercetării, Dezvoltării și Inovării (UEFISCDI), în conformitate cu respectarea prevederilor legale în vigoare în domeniul drepturilor de autor. Potențialele sesizări se vor analiza la nivelul CSUD și al Școlii Doctorale. La finalul celor 90 de zile, după notificarea platformei UEFISCDI privind expirarea perioadei de consultare publică, școala doctorală va întocmi un raport ce va face parte din dosarul de doctorat care va fi înaintat spre analiză și decizie către CSUD, în vederea validării inițierii procedurii de susținere publică.

- e) După decizia CSUD de validare, se trece la numirea comisiei de susținere publică, denumită *comisia de doctorat*, propusă de către conducătorul de doctorat, avizată de consiliul școlii doctorale și aprobată de CSUD. După obținerea tuturor referatelor membrilor comisiei, dacă acestea sunt favorabile, se poate depune cererea de fixare a datei de susținere publică cu minimum 25 de zile calendaristice înainte de data propusă.
- f) În cazul în care propunerea comisiei de doctorat este de acordare a diplomei de doctor și a titlului de doctor, aceasta se înaintează împreună cu dosarul de doctorat către CNATDCU în vederea emiterii avizului conform cu privire la respectarea procedurii administrative desfășurate la nivelul IOSUD-UB și respectarea criteriilor minime pentru acordarea diplomei de doctor și a titlului de doctor. În termen de 30 de zile calendaristice de la primirea avizului conform, IOSUD-UB emite decizia de acordare a diplomei de doctor semnată de rector, întocmește și eliberează diploma de doctor.

Pe tot parcursul studiilor universitare de doctorat (inclusiv în perioadele de întrerupere și/sau de prelungire) pentru activități administrative, studentul-doctorand va ține legătura în permanență cu secretariatul școlii doctorale, iar în situații speciale/specifice, se va adresa Serviciului Doctorat, Abilitare și Integritate, pe adresa de email [birou@doctorat.unibuc.ro](mailto:birou@doctorat.unibuc.ro) și/sau Directorului CSUD, pe adresa de email [director@csud.unibuc.ro](mailto:director@csud.unibuc.ro).

---

tipografia.unibuc@unibuc.ro

Bd. Iuliu Maniu nr. 1-3, Complex Leu  
tel: 0799 210 566

Tiparul s-a executat la Tipografia

**Editurii Universității din București - Bucharest University Press (EUB - BUP)**

---