



Nume / Prenume	Drugescu-Ciuta Cornelia
Adresă(e)	Strada Soldat Grigore Iancu, nr. 41 A, București, sector 3
Telefon(oane)	0763050112
Fax(uri)	
E-mail(uri)	drugescu.cornelia@fspub.unibuc.ro
Naționalitate(-tăți)	Română
Data nașterii	04.07.1992
Locul de muncă vizat / Domeniul ocupațional	Scriere de proiecte fonduri nerambursabile
Perioada Funcția sau postul ocupat Activități și responsabilități principale	Martie 2021-prezent, Asociația Themis Expert achiziții publice
Perioada Funcția sau postul ocupat	Septembrie 2020-octombrie 2021, Air Business Accelerator Specialist marketing
Activități și responsabilități principale	Promovarea afacerii în mediul online, identificarea de potențiali clienți

Perioada Funcția sau postul ocupat	Mai 2017-prezent Consultant fonduri europene, Future Business SRL
Activități și responsabilități principale	Redactarea de proiecte pentru accesarea de fonduri europene
Perioada Funcția sau postul ocupat	August 2016-Octombrie 2016 Internship, Forum Group
Activități și responsabilități principale	Redactarea de proiecte POCU, verificarea fezabilității proiectelor, identificarea ofertelor, motivarea bugetului, etc.
Perioada Funcția sau postul ocupat	Noiembrie 2016-Martie 2017 Asistent manager, Asociația Eduteco
Activități și responsabilități principale	Redactarea de proiecte POCU, verificarea fezabilității proiectelor, identificarea ofertelor, motivarea bugetului, etc.
Perioada Funcția sau postul ocupat	Ianuarie-decembrie 2012 Voluntariat, „Miliția Spirituală”,
Activități și responsabilități principale	Participarea la discuții pe teme civice desfășurate în cadrul organizației, observator electoral la alegerile parlamentare din 2012, interviu acordat din partea organizației „Miliția Spirituală” ziarului România Liberă, la data de 10 decembrie 2012.
Perioada	17.02.2017-24.02.2017
Calificarea / diploma obținută	Formator
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Curs Acreditat ANC-„Formator” realizat în cadrul Avangarde Academy. Competențe profesionale dobândite: realizarea și prezentarea unui curs, dezvoltarea abilităților de comunicare în fața unui public.
Perioada Calificarea / diploma obținută	10.10.2016- 15.10.2016 Manager de proiect
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Curs „Managementul Proiectului” desfășurat în cadrul proiectului „Be Manager”, implementat de Asociația pentru Promovarea Copiilor și Tinerilor Talentați din România și cofinanțat de Ministerul Tineretului și Sportului la Concursul Național de Proiecte pentru Studenți 2016. Competențe profesionale dobândite: redactarea și trimiterea proiectelor dedicate tinerilor, susținute prin finanțare de Ministerul Tineretului și Sportului.
Perioada	2014-2016

Calificarea / diploma obținută	Masterat: Studii Europene
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Management de proiect, Politici comune ale UE, Uniunea Economică și Monetară, Modelul social european. Competențe profesionale dobândite: cunoașterea aprofundată a mecanismelor de funcționare a Uniunii Europene.
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Facultatea de Științe Politice, Universitatea din București
Perioada Calificarea/diploma obținută	2015
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Curs „Dezvoltarea competențelor antreprenoriale”, realizat în cadrul proiectului Biz Up. Proiectul a fost finanțat din Fondul Social European prin „Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013-Investește în oameni!”. Acesta a fost desfășurat de Consiliul Național al Întreprinderilor Private Mici și Mijlocii din România. Competențe profesionale dobândite: redactarea unui plan de afaceri, analiza cost-beneficiu, evaluarea fezabilității unui proiect, cunoașterea axelor de finanțare, elaborarea unei strategii de marketing, analiza pieței, etc..
Perioada Clasificarea/diploma obținută	2011-2014 Licență în Științe Politice
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Introducere în comunicarea politică, Limbaj și scris academic, Guvernanța UE: teorii și practici, Metode de cercetare aplicate în științe politice, Statistică, Politici publice, Modele de analiză statistică și modelare a atitudinilor, Acquis comunitar. Competențe profesionale dobândite: cunoașterea aprofundată a domeniului științelor politice.
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Facultatea de Științe Politice, Universitatea din București Clasificată pe poziția a 2-a din 117 candidați
Perioada Clasificarea/diploma obținută	2011
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Curs: Programul Junior Achievement, Tehnici de comunicare Competențe profesionale dobândite: abilități de comunicare.
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Liceul Teoretic Alexandru Ioan Cuza, București

Limba(i) maternă(e)	Română				
Limba(i) străină(e) cunoscută(e)					
Autoevaluare					
Nivel european (*)					
Limba					
	Înțelegere		Vorbire		Scriere
	Ascultare	Citire	Participare la conversație	Discurs oral	Exprimare scrisă
	Engleză	B2	B2	B2	B2
(*) Nivelul Cadrului European Comun de Referință Pentru Limbi Străine					
Competențe și abilități sociale	Interacțiunea cu persoane oficiale sau oameni politici. Această abilitate a fost dobândită prin realizarea unor interviuri cu oameni politici ca Doina Burcău și Sergiu Andon în cadrul cursului de „Introducere în comunicarea politică”; vizită de lucru la Bruxelles-martie 2011. Susținerea de discursuri în public. Această abilitate a fost dobândită în cadrul studiilor de licență și masterat prin susținerea proiectelor în fața mulțimii. Abilitatea a fost dobândită și prin intermediul participării la diverse concursuri, precum: Sesiunea de Comunicări Științifice Studentești-2011 (premiul câștigat: mențiune), „Tutunul, calea spre infern” din cadrul sesiunii de referate „Viața, sănătatea și tutunul” cu ocazia Zilei Mondiale Antifumat-2008 (premiul II). În cadrul acestor concursuri proiectele au fost susținute în fața publicului.				
Competențe și aptitudini organizatorice	Capacitatea de a lucra cu deadline-uri, capacitate dobândită în cadrul studiilor de licență și masterat. Capacitatea de a lucra în echipă și de a coordona o echipă, capacitate dobândită în cadrul studiilor de licență prin intermediul dezvoltării unor proiecte în echipă.				
Competențe și aptitudini tehnice	Capacitatea de a folosi un sistem dotat cu videoproiector sau scanner, a imprimantei, xerox.				
Competențe și aptitudini de utilizare a calculatorului	Cunoașterea avansată a Microsoft Office: Word, Excel și PowerPoint. Această aptitudine a fost dobândită în cadrul cursului de informatică realizat în facultate. O foarte bună stăpânire în ceea ce privește utilizarea internetului, motoarele de căutare, rețelele sociale și alte resurse web.				
Competențe și aptitudini artistice	Creativitatea-aptitudine dobândită prin participarea la diverse concursuri precum: Prinde Trendul- Campanie de formare și conștientizare publică privind solidaritatea globală-2015 (premiul III), participarea la Shakespeare School Essay Competition, Bucharest, May, 2010 (certificat de participare). Această aptitudine a fost dobândită și prin funcția de editor în cadrul revistei de istorie „Cronos” – 2008-2009.				

Alte competențe și
aptitudini

Spirit civic-aptitudine dobândită prin participarea la programul „Crăciunul pentru toți” desfășurat în parteneriat cu spitalul de copii Marie Curie-2010, implicarea în activitățile desfășurate în cadrul proiectului „Copii și Mediul”-2009.